|  |
| --- |
| **نموذج رقم ( 60 )** |
| **رمز النموذج، (م.م.ع.ن.-٠٥-٠١)** |
| **اسم النموذج: نموذج تقويم الأداء الوظيفي لشاغلي الوظائف التعليمية** |

الأول : معلومات عامة، فئة ( ا ) فئة ( ب ) فئة ( ج )

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **المدينة او القرية** | **المرحلة التعليمية** | **المدرسة** | **المنطقة التعليمية** | **الجهاز** |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **بداية خدمته في التعليم** | **نوع العقد وتاريخه** | **الجنسية** | **الراتب** | **الدرجة** | **المستوى** | **العمل**  **الحالي** | **تاريخ**  **الميلاد** | **الاسم رباعيا** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **آخر مؤهل علمي حصل عليه** | **تاريخه** | **التخصص** | **الدورات التدريبية** | **تاريخها** | **مدتها** | **المكان** | **علاقتها بالمادة** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اخر تقرير اداء حصل عليها** | | | | **عدد الحصص** | **السنة الدراسية** | **المادة او المواد التي يدرسها او يشرف عليها** |
|  | **التقدير** |  | **تاريخ الاعداد** |  |  |  |

الثاني عناصر التقويم

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الثالث: مجموع الدرجات و التقدير | | | | | | | | الدرجة المعطاة | الحد الاعلى لدرجات التقويم  1 ٠د؛ fKJ | | | العناصر | | |
| المجموع  الكلي  الدرجة  النهائية | | مجمع  درجات  العلاقات  مجموع | | درجات  الصفات الشخصية  مجموع | | درجات  الاداء  الوظيفي | | فئة ج | فئة ب | فئة أ |
|  | |  | |  | |  | |  |  |  | ٥ | المهارة في اتخاذ القرارات | أ | أ- الاداء الوظيفي |
|  | | | | | | | |  |  | ٦ | ٥ | العناية بوضع خطط العمل وتنفيذها | أب |
| **غير مرضي**  **اقل من**  **60** | **مرضى**  **60 - ٦٩** | | **جيد**  **70 - ٧٩** | | **جيد جدا**  **٨٠- ٨٩** | | **ممتاز**  **٩٠ -١0٠** |  |  | ٧ | ٧ | الالمام بنظم العمل و اجراءاته | أب |
|  |  | ٦ | ٥ | التفهم لتكامل التربية والتعليم | أب |
|  |  | |  | |  | |  |  |  | ٥ | ٥ | القدرة على تطوير أساليب العمل | أب |
| الرابع ملحوظات عامة : | | | | | | | |  |  | ٨ | ٧ | المهارة في المتابعة والتوجيه | أب |
|  |  | ٥ | ٦ | العناية ببيئة المدرسة وتوظيف التجهيزات | أب |
| اذكر مواطن قوة ومواطن ضعف ترى اهمية اضافتها ( ان وجدت ) | | | | | | | |  | ٦ | ٦ | ٦ | الالتزام باستخدام اللغة الفصحى | أب ج |
| مواطن القوة : الإنجازات أو النشاطات العملية الأخرى التي يتميز بها ولم تشتمل عليها العناصر السابقة). | | | | | | | |  | ٥ | ٤ | ٥ | الحرص على تنظم النشاط المدرسي وتنفيذه | أب ج |
|  | ٥ | ٥ | ٥ | الاهتمام بالنمر المعرفي | أب ج |
|  | ٧ | ٧ | ٧ | المحافظة على اوقات الدوام | أب ج |
|  | ٧ | ٧ | ٥ | الإلمام بالأسس التربوية في اعداد الدروس وتطبيقها | أب ج |
| مواطن الضعف : ( الجوانب ١لسلبية التي يتصف بها وتؤثر على عمله دون أن يكون في ذلك تكرار للعناصر السابقة ) | | | | | | | |  | ٧ | ٦ |  | التمكن من المادة العلمية والقدرة على تحقيق اهدافها | أب ج |
|  | ٧ |  |  | الاهتمام بالتقويم المستمر ومراعاة الفروق الفردية | ج |
|  | ٤ |  |  | توزيع المنهج وملاءمة ما نفذ منه للزمن | ج |
|  | ٤ |  |  | استخدام السبورة والكتب المدرسية والوسائل التعليمية الأخرى | ج |
| التوجيهات والتوصيات العامة لتطوير قدراته (إن وجدت) | | | | | | | |  | ٥ |  |  | المهارة في عرض الدروس وادارة  الفصل | ج |
|  | ١٠ |  |  | مستوى تحصيل الطلاب العلمي | ج |
|  | ٥ |  |  | التطبيقات والواجبات المدرسية والعناية بتصحيحها | ج |
|  |  |  |  | المجموع |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| رأى معد التقرير  اسم معد التقرير وظيفته  توقيعه التاريخ |  |  | ٤ | ٤ | القدرة على الحوار وإدارة النقاش | أب | ب – الصفات الشخصية |
|  | ٤ | ٤ | ٤ | السلوك العام ( القدوة الحسنة ) | أب |
|  | ٤ | ٤ | ٤ | تقدير المسئولية | اب |
|  | ٤ | ٤ | ٤ | تقفل التوجيهات | اب ج |
|  | ٤ | ٤ | ٤ | حسن التصرف | اب |
|  |  | | | المجموع | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ملحوظات معتد التقرير :  اسم معتمد التقرير وظيفته  توقيعه التاريخ |  | ٤ | ٤ | ٤ | الرؤساء | أب ج | ج- العلاقات مع |
|  | ٤ | ٤ | ٤ | الزملاء | أب |
|  | 4 |  | ٤ | الطلاب واولياء الأمور | أج |
|  |  | | | المجموع | |

فئة أ تخص المديرين و المديرات في المدارس و المعاهد و المراكز التعليمية و التدريبة ووكلاءها

فئة ب تخص المشرفين و المشرفات

فئة ج تخص المدرسين و المدرسات و المدربين و المدربات

**صدق التقويم ودقته يعتمدان على استيعاب الإرشادات والعناية بمصادر تقويم الأداء الوظيفي المكتوبة خلف هذا النموذج ورصد ملحوظاته وتوجيهاته للمدرس (للمدرسة) اولا بأول**