|  |
| --- |
| **نموذج رقم ( 8 )** |
| **رمز النموذج : (و.ت.ع.ن - 01 - 02)** |
| **اسم النموذج : جدول المناوبة و الإشراف اليومي** |

**العام الدراسي 14/ 14هـ - الفصل الدراسي 🞎الأول 🞎الثاني**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الأسبوع** | **اليوم** | **التاريخ** | **المناوبة\*** | **الاشراف\*** | **ملاحظات** |
| الاسم\*\* | التوقيع | الاسم\*\* | التوقيع |
|  | السبت | / |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| الأحد | / |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| الاثنين | / |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| الثلاثاء | / |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| الأربعاء | / |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**وكيل الشؤون التعليمية : التوقيع: مدير المدرسة : التوقيع:**

\* لا يشترط أن يكلف الموظف بالمناوبة والإشراف في يوم واحد.

\*\* لا يقل الحد الأدنى للمناوبة والإشراف عن موظفين ويمكن زيادة العدد حسب الاحتياج.